Инструкция для Эдвайзера Функционал обработки заявок по результатам онлайн-регистрации на дисциплины АИС «Платон»

Назначение и пели

Функционал обработки заявок по результатам онлайн-регистрации на дисциплины предназначен для обработки заявок от обучающихся после проведения онлайнрегистрация на дисциплины.

Функциональные возможности модуля:

- поиск по ФИО обучающегося
- фильтрация по основным параметрам поиска
- возможность одобрение заявки эдвайзером
- возможность отклонить заявку
- возможность просмотра индивидуального учебного плана обучающегося
- возможность общего просмотра набранных кредитов по всем курсам, по периодам обучения, по циклам, по обязательным и элективным компонентам
- возможность просмотра сформированного расписания для обучающегося в онлайн регистрации на дисциплины

Описание функционала «Обработка заявок по on-line регистрации»

Одобрение заявки эдвайзером, после нажатия на кноку «Одобрить» отправляется уведомление обучающийся об одобрений заявок эдвайзером, в системе формируется журналы для ППС, ведомости (рис. 1).

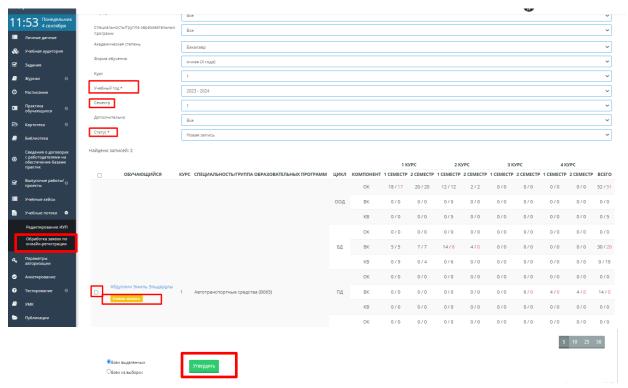


рисунок 1

Фильтрация «Дополнительно» включает в себя следующие параметры:

- Bce
- Обучающиеся в нерентабельных потоках
- Обучающиеся в рентабельных потоках

Фильтрация «Статус» включает в себя следующие параметры:

- Bce
- Новая запись (*не обработанная заявка)
- На рассмотрении (*утверждающим лицом)
- Одобрено (*эдвайзером)
- Отклонено (*эдвайзером)
- Утверждено (*эдвайзером/утверждающим лицом)

Напротив ФИО обучающихся расположена таблица с набранными кредитами (рис. 1), где цифры обозначенные красным цветом означает о недоборе кредитов в том периоде по компонентам и по циклам (рис. 2), который сигнализирует эдвайзера о подробном изучении ИУПа обучающегося. После изучения ИУПа обучающегося эдвайзер принимает решение одобрения или отклонений заявки.

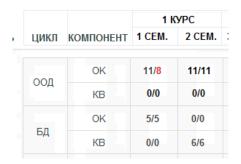


рисунок 2

Для новых записей есть возможность массово одобрить записи. Для этого нужно отметить флажковые поля возле ФИО обучающегося и нажать на кнопку утвердить.(рис. 1)

Для просмотра индивидуального учебного плана обучающегося необходимо нажать на ФИО обучающегося, где откроется страница с академическими потоками выбранного студента (рис. 3). На этой странице есть кнопка просмотра ИУПа обучающегося. При обращении к данной кнопке система отобразит страницу просмотра ИУП обучающегося.

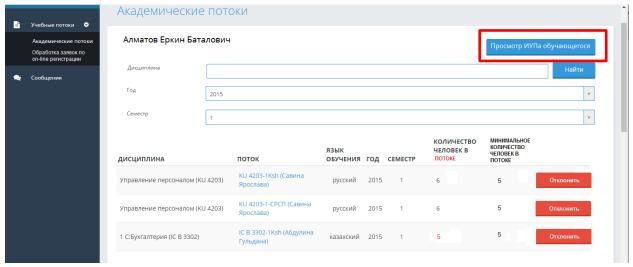


Рисунок 3. Академические потоки обучающегося

При нажатий на кнопку «Отклонить заявку», появляется всплывающее окно где Эдвайзер должен дать мотивированный ответ почему отклоняет данную заявку (рис. 4), после нажатия на кнопку отправить уходит уведомление выбранным обучающимся.

Мотивированный отказ	×
	Отклонить

рисунок 4.

Так же эдвайзера может просматривает академические потоки, на данной странице можно посмотреть наполняемость академических потоков (Количество человек в потоке рис. 5)

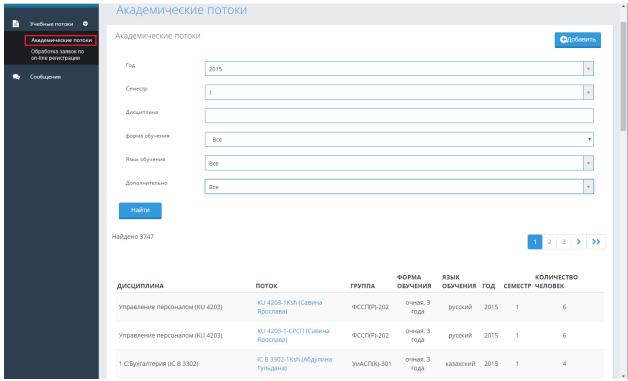


рисунок 5

Если в системе есть не рентабельные потоки, то можно отклонить заявки всем обучающимся выбранного академического потока. Для этого необходимо нажать на название потока (рис. 5), и открывается страница выбранного потока, на данной странице нужно отметить всех обучающихся или по выборочно, и нажать кнопку «Отклонить заявку» (рис. 6), где также нужно указать мотивированный ответ отказа (рис. 3).

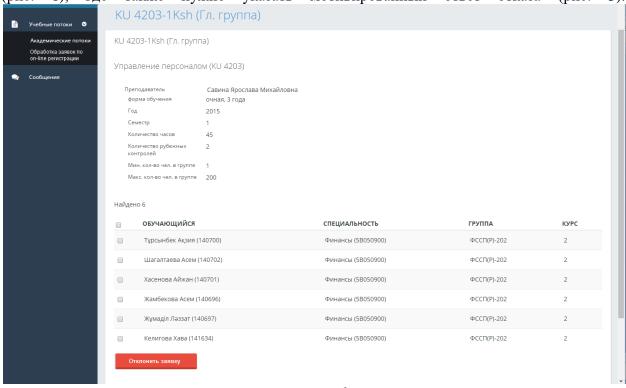


рисунок 6